

용역 입찰 공고

< 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다 >

본 계약은 「국가계약법」제5조의2에 따라 청렴계약(청렴서약)제가 적용되는 계약입니다. 입찰서 제출자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약(청렴서약)에 관한 내용을 숙지.승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 한국농업기술진흥원의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」제5조의2에 따라 본 입찰서 제출에 참여한 업체 대리인과 임직원은 입찰서 제출, 계약상대자결정, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공.납품 이후를 포함한다)에서 **아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 계약상대자결정을 취소하거나 계약을 해제. 해지하는 등의 불이익을 감수 하고, 이에 민.형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.**

1. 금품.향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「국가계약법」제27조제1항제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「국가계약법」제27조제1항제2호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선.청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰개요

- 가. 용역명: 2026년 스마트농업 AI 경진대회 행사 및 홍보
- 나. 계약방법: 제한(총액)협상에 의한 계약
- 다. 입찰방법: 전자입찰
- 라. 품명: 기타행사기획 및 대행서비스
- 마. 사업예산: 금100,000,000원(부가가치세 포함)
- 바. 추정가격: 금90,909,091원(부가가치세 제외)
- 사. 용역기간: 계약 후 ~ 2026. 12. 31.
- 아. 인도조건: 과업내역에 따름
- 자. 기타사항: 공동수급 가능(공동이행방식 / 5개사 이하 / 참여비율 명시)

- 기타 세부사항은 입찰공고서에 첨부된 제안요청서를 반드시 확인하시기 바랍니다.

2. 입찰[개찰] 일시 및 장소

가. 입찰방식: 전자입찰

나. 입찰서 제출기간: 2026. 5. 7.(목) 09:00 ~ 2026. 5. 14.(목) 10:00

다. 개찰일시: 제안서 심사 후 개찰

라. 개찰장소: 국가종합전자조달시스템(나라장터)

* 가격개찰은 시스템 상 개찰일시에도 불구하고 제안서 평가완료 후 진행됩니다.

* 부가가치세를 포함한 금액으로 투찰하되, 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

* 제안서와 가격입찰서를 모두 제출해야 합니다. 둘 중 어느 하나라도 제출하지 않은 입찰참가는 무효 처리됩니다.

* 제안서 제출을 완료한 후 가격입찰서를 제출할 수 있으니 각별히 유의해 주시기 바라며, 제안서 및 가격입찰서 제출 후 정상제출 여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.

- 제안서 제출 확인: 입찰 > 입찰내역 > 제안서/공모안 제출내역

- 가격입찰서 제출 확인: 입찰 > 입찰진행 > 나의투찰내역

3. 입찰 참가자격

● 다음 각 호의 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다.

가. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 국가종합전자조달(G2B)시스템에 아래 사항을 입찰참가자격으로 등록한 자

○ 기타자유업(행사대행업) (업종코드 9901)

나. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 의한 직접생산확인증명서를 소지한자

○ 기타행사기획및대행서비스 (8014199001)

다. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조(부정당업자의 입찰참가 자격 제한)에 해당되지 아니한 자

라. 「중소기업기본법」 제2조 제2항에 따른 중소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업확인서(소기업·소상공인)를 소지한 자

* 중소기업확인서(소기업·소상공인)는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함

※ <중소기업확인서(소기업·소상공인)>는 중소기업제품 공공구매종합정보망 시스템에서 확인하며 (<http://www.smpp.go.kr>), 확인이 되지 않을 경우 입찰참가 자격이 없습니다.

- 다만 중소기업확인서(소기업·소상공인)를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나, 제안서 제출일로부터 5일 이내에 중소기업공공구매종합정보망에서 확인이 되지 않거나, 입찰참가자격의 기업구분과 다른 경우에는 입찰참가자격이 없습니다.

※ 소기업으로 간주되는 특별법인의 입찰참가

「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 따라 중소기업으로 간주되는 특별법인으로 중소기업제품 「공공구매제도 운영요령」 제45조에 따라 '특별법인 중소기업 간주 확인서'를 소기업 또는 소상공인으로 발급받은 경우 입찰참가 자격이 있으며 상기 각 호의 입찰참가자격을 모두 갖추어야 합니다.

- 소기업 또는 소상공인으로 간주되는 특별법인 해당 여부는 개찰 후 낙찰자 결정 전에 관련서류를 제출받아 확인하며 해당 자격이 없는 경우 낙찰자 결정 대상에서 제외됩니다.

* 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

마. 본 입찰은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조에 따른 **신원확인 입찰이 적용**되며, 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」 제2조 제1항 제16호에 따른 개인인증단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 함

* 차세대 나라장터에서는 「지문인식 신원확인 입찰」을 적용하지 않습니다.

바. 제안자는 상기의 조건을 모두 충족하여야 하며, 상기의 모든 조건은 별도의 명시가 없는 한 입찰공고일을 기준으로 하며, 낙찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 동 자격을 유지하여야 함

4. 입찰서 제출 및 제안서 접수

가. 입찰서 제출

- ① 본 입찰서 제출은 전자입찰방식으로만 집행하며, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조에 따른 **신원확인 입찰 적용**

- ② 제안서 제출 확인 방법

- 국가종합전자조달시스템(나라장터) 상단메뉴 **입찰 > 입찰진행 > 제안서/공모안제출내역** 화면으로 이동하여 제안서 제출 여부 확인

나. 제안서 접수

- ① 제안서 제출 안내

- 제안서(정량/정성), 발표자료, 기타서류 등 입찰공고에서 요구하는 제출서류 일체
- **입찰 > 입찰진행/참가** 화면의 **투찰버튼** 클릭 후 “입찰서류제출현황” 팝업의 “제안서제출 바로가기” 링크버튼을 통해 파일 첨부 후 제출

- * 파일첨부 영역에서 파일추가 버튼을 통해 해당 파일 선택 후 문서구분을 지정하여 처리
- * 제안서 필수 제출문서(파일첨부영역 상단에 제공) 중 1개라도 첨부되지 않을 경우 임시저장, 최종제출 불가
- * 해당 서류의 최종제출이 완료되어야 "가격입찰서" 제출 가능
- * 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출하는 제안서류 일체는 PDF 파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB 초과 불가
- * 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출한 제안서는 임시저장 시점에서 해당 파일이 암호화되므로 다운로드 및 확인 불가능. 단, 최종제출 전(작성 중 또는 임시저장 상태)에는 첨부파일을 교체하여 재등록 가능

② 제안서류 제출기간: 2026. 5. 7.(목) 09:00 ~ 2026. 5. 14.(목) 10:00

③ 제출서류

가) 제안서 및 평가관련자료

나) 나라장터에서 출력한 "경쟁입찰참가자격등록증" 1부

다) 법인등기부등본(개인사업자인 경우 사업자등록증) [공고일 이후 발행분] 1부

- * 「국가계약법시행규칙」 제44조 제1항 제6의3호 입찰무효 사항인 "상호 또는 법인의 명칭" 및 "대표자(수인의 대표자가 있는 경우에는 대표자 전원)의 성명" 확인용

라) 중소기업확인서(소기업·소상공인) 1부

- * 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 중소기업확인서(소기업·소상공인)를 발급받지 못한 자는 중소기업확인서(소기업·소상공인) 신청을 증빙할 수 있는 서류 1부
- * 입찰공고 내용이 제안요청서(과업지시서)와 상이한 경우에는 공고서 내용이 우선하며, 공고서에 누락된 사항은 제안요청서(과업지시서)에 의합니다.

< 제안서 제출 관련 유의 사항 >

- * 입찰자는 제안서 파일 업로드(파일 추가) 전에 파일의 정상여부를 반드시 확인하여 주시기 바라며, 파일의 정상 여부 미확인으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- * 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우(상기 제출경로를 통하지 않은 건도 포함)와 첨부파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(제안요약서, 발표자료 등) 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.
- * 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.

5. 낙찰자 결정방법

가. 낙찰자 결정(선정)방법: 협상에 의한 계약

- ① 협상적격자는 입찰가격이 해당 사업예산(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격) 이하인 자로서 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85%이상인 자 중에서 선정합니다.
- ② 협상순서는 **기술능력평가 90% / 입찰가격평가 10%를 종합평가한 결과 고득점자순**으로 진행하며, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 우선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 기술능력 평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선순위자로 합니다.
- ③ 기타 평가 관련 사항은 「협상에 의한 계약 체결기준」에 따릅니다.

나. 예정가격: 비예가 방식

- * 이 입찰은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제7조의2 제2항에 따라 예정가격을 작성하지 않습니다.

6. 제안서 기술평가

가. 제안서 평가 일정 및 장소: 별도 안내

7. 입찰보증금 납부

가. 입찰자가 아래에 해당하는 경우에는 입찰금액의 100분의 5이상(「국가계약법 시행령」 제 37조 제1항 단서조항에 따른 기획재정부장관이 기간을 정하여 고시한 경우에는 1천분의 25이상)의 입찰보증금을 납부 하여야 합니다.

- ① 신용정보 관리규약에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자
- ② 입찰공고일 이전 1년 이내에 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조 제2항 제2호 가목의 사유로 입찰참가자격 제한을 받은 자(입찰참가자격 제한 기간 중인 경우를 포함한다.)

나. **(납부기한 및 장소)** 입찰보증금은 반드시 입찰일 전일(공휴일인 경우 그 전일) 18:00까지 한국농업기술진흥원 운영지원실에 납부하여야 합니다.

다. **(납부면제)** 위 사항을 제외하고는 이 입찰에서 입찰보증금의 납부는 면제하되, 입찰보증금 지급각서를 제출하여야 합니다. 이 경우 공동수급체 구성원이 입찰보증금 납부대상이면 대표자가 납부면제 대상에 해당되어 입찰보증금 지급각서를 제출하여도 공동수급체 구성원의 입찰보증금 납부 의무는 면제되지 않습니다.

라. **(입찰보증금 지급각서 제출방법)** 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 대신합니다.

마. **(입찰보증금 귀속 등)** 낙찰자가 정해진 기일 내에 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니한

경우 입찰금액의 100분의 5에 해당하는 금액이 우리 한국농업기술진흥원에 귀속되며, 입찰 보증금을 면제받은 경우 지급각서에 따라 입찰금액의 100분의 5에 해당하는 금액을 입찰 보증금 귀속사유 고지일로부터 15일 이내 현금으로 납부하여야 함

8. 입찰의 무효

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 같은 법 시행규칙 제44조 및 「(계약예규) 용역입찰 유의서」 제12조에 해당되는 입찰은 무효입니다.

9. 기타사항

가. 본 입찰은 별도의 입찰참가신청을 하지 않아도 되며, 국가종합전자조달시스템을 이용하여 입찰에 참가하는 것으로 합니다.

나. 입찰참가자는 공고문, 제안요청서, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 동법 시행령, 동법 시행규칙, 「기획재정부 계약예규」 등 입찰 및 계약에 필요한 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지 못하여 발생한 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 제출 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰참가자의 부담으로 합니다. 서류의 내용은 모두 사실대로 작성해야 하고, 허위 기재 시 심사대상에서 제외 및 용역 업체 선정 이후에도 자격이 상실됨은 물론, 이로 인한 행정·재정적 손해에 대해 민·형사상의 책임을 져야 합니다.

라. 낙찰자가 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 않을 경우 관련 법규에 따라 입찰보증금 귀속 및 부정당업자로 지정되어 향후 발생하는 입찰 참여에 제한을 받게 됩니다.

마. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비 준비 부족 등의 사유로 인하여 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 국가종합전자조달(G2B) 콜센터(1588-0800) 또는 G2B 홈페이지(www.g2b.go.kr) ⇒ 고객지원 ⇒ 온라인 도우미로 문의하시기 바라며, 장애 발생에도 불구하고 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있음을 알려드립니다.

< 자료 검색 >

【법령·계약예규 등】

국가법령정보센터 홈페이지(<http://www.law.go.kr>)/법령 또는 행정규칙/에서 검색

【조달청 고시·지침 등】

조달청 홈페이지(<http://pps.go.kr>)/정보제공/법령정보(고시, 공고 및 지침안내 등) 또는 업무별 자료(내자구매 등)/에서 검색

※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인하시기 바랍니다.

바. 본 입찰 참가자는 「청렴계약이행서약서」를 제출하여야 하며, 서약서 제출은 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 갈음합니다.

사. 입찰자 또는 계약상대자는 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다.

- ① 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
- ② 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위
- ③ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위
- ④ 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위
- ⑤ 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위

한국농업기술진흥원에서는 각종 불공정행위, 부당요구 등을 근절하기 위해 부패행위 신고 제도를 운영하오니 불공정행위 발견 시 [\[한국농업기술진흥원 홈페이지\(https://koat.or.kr\)\]](https://koat.or.kr) 국민소통 → 민원처리 → 클린신고센터를 통해 신고하여 주시기 바랍니다.

10. 유의사항

가. 본 건과 관련하여 입찰공고서와 제안요청서의 내용이 서로 다를 경우에는 입찰공고서가 우선 적용됩니다.

나. 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

[문의사항]

▶ 제안 요청에 관한 사항: 스마트농업진흥팀 고유나 연구원 ☎ 063-919-1708

▶ 입찰 및 계약에 관한 사항: 운영지원실 차은희 책임연구원 ☎ 063-919-1255

2026년 4월 30일

한국농업기술진흥원 계약담당